

# How to Add and Remove a Team Member (メンバーの追加・削除)

<https://globalisrportal.force.com>

研究の **Concept** が承認され、**Proposal Submission** (研究提案書の提出) の段階に進みましたら、研究責任者 (PI) は、研究提案書の提出や(承認され契約締結時となった際) 研究の管理を補助するチームメンバーを追加することができます。

チームメンバーの対応可能な役割:

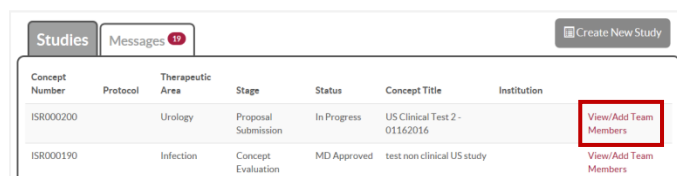
- 研究参加施設の研究責任者
- 研究担当 (分担) 者
- 薬剤師
- 技術者
- 研究コーディネーター
- サポート
- 契約担当窓口
- 製品原末送付宛先

チームメンバーを追加方法は2つあります。

- Home 画面の Studies タブから追加するか、
- ISR 内の Study Actions ボタンから追加します

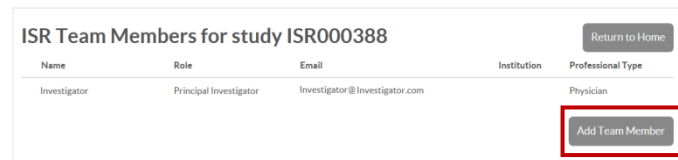
## Studies タブからチームメンバーを追加する

1. チームメンバーを追加したい研究が記載されている行の最後 (行の右端) にある **View/Add Team Members** のリンクをクリックしてください。



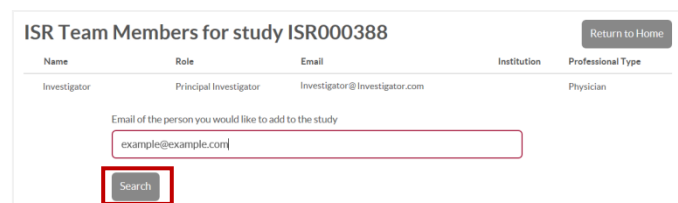
| Concept Number | Protocol | Therapeutic Area | Stage               | Status      | Concept Title                 | Institution |                                       |
|----------------|----------|------------------|---------------------|-------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------------|
| ISR000200      |          | Urology          | Proposal Submission | In Progress | US Clinical Test 2 - 01162016 |             | <a href="#">View/Add Team Members</a> |
| ISR000190      |          | Infection        | Concept Evaluation  | MD Approved | test non clinical US study    |             | <a href="#">View/Add Team Members</a> |

2. **View/Add Team Members** のリンクをクリックしたら、最新のチームメンバーのリストが表示されます。**Add Team Member** ボタンをクリックしてください。



| Name         | Role                   | Email                         | Institution | Professional Type |
|--------------|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------------|
| Investigator | Principal Investigator | Investigator@Investigator.com |             | Physician         |

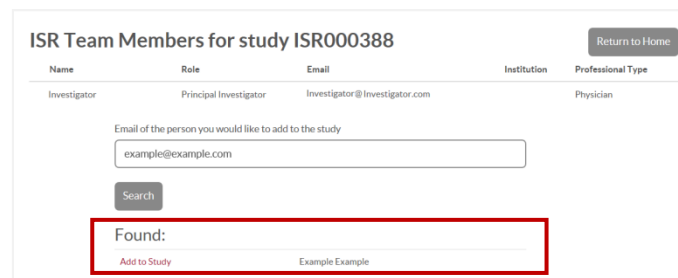
3. **Add Team Members** をクリックしましたら、研究に追加したい人のメールアドレスを入力する欄が表示されます。
4. チームメンバーのメールアドレスを入力し、**Search** ボタンをクリックしてください。



Email of the person you would like to add to the study

5. 研究に追加したチームメンバーが研究者主導臨床研究ポータルに同じメールアドレスで登録済みのユーザーである場合、当該ユーザーが **Found** のセクションの下に表示されますので、名前の隣にある **Add to Study** をクリックしてください。



Email of the person you would like to add to the study

6. **Add to Study** をクリックしたら、チームメンバーが研究で担う役割と所属する研究施設を入力する2つの欄が表示されます。必要事項を入力し、**Add Team Member** ボタンをクリックしてください。

## Questions?

Send a message via the ISR Portal Message Center  
on the Home Page Messages Tab

イメージ図と実際の画面とは若干異なる場合があります。

Email of the person you would like to add to the study

Search

Found:

[Add to Study](#) Example Example

What will the role be for Example Example?

What Institution is Example Example associated with?

**Add Team Member**

- 追加されたチームメンバー宛てに登録完了をお知らせするメールが届きます。チームメンバーはお知らせメールに貼られているリンクをクリックし、ISR への参加を承諾いただく必要があります。

これまでに研究者主導臨床研究ポータルに登録されたことがないチームメンバーには、上記の手順1~4 までのすべての項目が入力されています。

- 手順4 で **Search** ボタンをクリックしましたら、**User Not Found** というメッセージと **Create New** ボタンが表示されます。

ISR Team Members for study ISR000388 Return to Home

| Name         | Role                   | Email                         | Institution | Professional Type |
|--------------|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------------|
| Investigator | Principal Investigator | Investigator@Investigator.com |             | Physician         |

Email of the person you would like to add to the study

Search **User not found** **Create New**

- Create New** をクリックしましたら、Add New Team Member 画面が表示されます。左側に**赤の縦ライン**がついている項目が必須項目ですので、入力してください。

すべての情報を入力しましたら、画面下にある **Send Invite & Add** ボタンをクリックしてください。ISR への参加依頼をご案内いたしましたので、「参加を承諾いただける場合は、メールに貼られているリンクをクリックしてください」という内容のメールがチームメンバー宛に届きます。

Add New Team Member

Salutation:

First Name:

Last Name:

Email:

Role:

Professional Type:

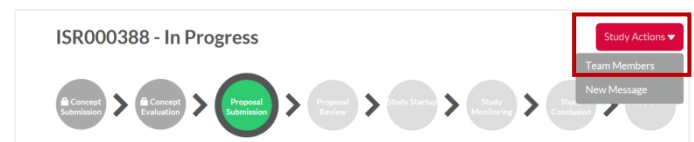
Credentials:

Team Member Institution:

**Send Invite & Add** Cancel

### ISR 内の Study Actions ボタンからチームメンバーを追加する

- 提案書の提出から研究結果までのどの段階の ISR も ISR 内の **Study Actions** ボタンをクリックして**チームメンバー**を追加できます。



- チームメンバーを選択しましたら、チームメンバーを追加する手順は **Studies タブからチームメンバーを追加する**と同じです (1 ページの手順参照)。

### Questions?

Send a message via the ISR Portal Message Center  
on the Home Page Messages Tab

イメージ図と実際の画面とは若干異なる場合があります。

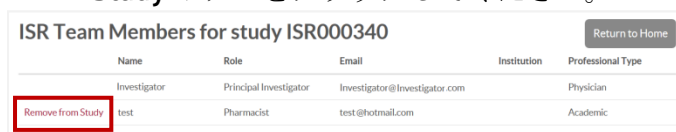
## Studies タブからチームメンバーを削除する

1. チームメンバーを削除する研究が記載されている行の最後（行の右端）にある **View/Add Team Members** のリンクをクリックしてください。



| Concept Number | Protocol | Therapeutic Area | Stage               | Status      | Concept Title                 | Institution |                                       |
|----------------|----------|------------------|---------------------|-------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------------|
| ISR000200      |          | Urology          | Proposal Submission | In Progress | US Clinical Test 2 - 01162016 |             | <a href="#">View/Add Team Members</a> |
| ISR000190      |          | Infection        | Concept Evaluation  | MD Approved | test non clinical US study    |             | <a href="#">View/Add Team Members</a> |
| ISR000186      |          | Cardiology       | Proposal Submission | In Progress | test US clinical study        |             | <a href="#">View/Add Team Members</a> |

2. **View/Add Team Members** のリンクをクリックしたら、最新のチームメンバーのリストが表示されます。 **Remove from Study** ボタンをクリックしてください。



| Name         | Role                   | Email                         | Institution | Professional Type |
|--------------|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------------|
| Investigator | Principal Investigator | Investigator@Investigator.com |             | Physician         |
| test         | Pharmacist             | test@hotmail.com              |             | Academic          |

3. **Are you sure?** と確認メッセージが表示されます。 **OK** をクリックしてください。
4. **OK** をクリックすると、チームメンバーリストから選択したメンバーが削除されます。

## ISR 内の Study Actions ボタンからチームメンバーを削除する

1. **Proposal Submission**（研究提案書の提出）から **Study Conclusion**（研究結果）までのどの段階の ISR も ISR 内の **Study Actions** ボタンをクリックして **チームメンバー** を選択することによりメンバーを削除できます。



2. チームメンバーを選択しますと、チームメンバーを削除する手順は **Studies タブからチームメンバー削除する** と同じです。

## 注意

- 研究の **Concept** が承認され、**Proposal Submission**（研究提案書の提出）の段階になりましたら、チームメンバーを追加できます。研究者主導研究（ISR）が **Concept Generation**、**Concept Evaluation**、または **Study Closed**（研究終了）の段階の場合、チームメンバーを追加及び、削除することは **できません**。
- 研究者主導研究（ISR）にチームメンバーを追加できるのは研究責任者（PI）または研究参加施設（共同）の研究責任者（Co-PI）のみです。
- 1 人の研究責任者（PI）が複数の研究者主導研究（ISR）に参加している場合、チームメンバーは各研究毎に参加案内される必要があります。

## Questions?

Send a message via the ISR Portal Message Center  
on the Home Page Messages Tab

イメージ図と実際の画面とは若干異なる場合があります。